

# APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS

**1**

PARA INTEGRALIZAR A ESTRUTURA CURRICULAR, TANTO DO MESTRADO QUANTO DO DOUTORADO, SERÃO NECESSÁRIOS, NO MÍNIMO, 24 (VINTE E QUATRO) CRÉDITOS EM DISCIPLINAS.

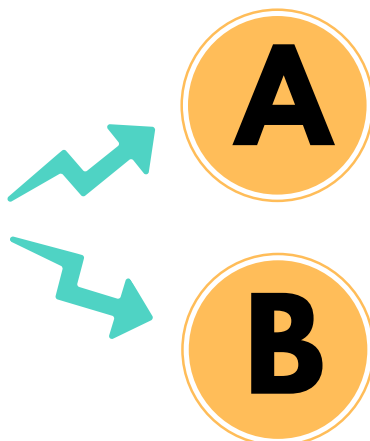
**15 HORAS****1 CRÉDITO**

## MESTRADO NO PPGEC



- A SOLICITAÇÃO SÓ SERÁ ACEITA APÓS A OFICIALIZAÇÃO DO/A ORIENTADOR/A JUNTO À SECRETARIA DO PROGRAMA.

SERÃO APROVEITADAS, APENAS, DISCIPLINAS COM CONCEITOS:



## PROCEDIMENTO MESTRADO NO PPGEC

**1**

1) PREENCHER O FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS, DISPONÍVEL EM NOSSO SITE:

[HTTPS://PPGEC.COM.BR/DOCUMENTOS2](https://ppgrec.com.br/documentos2)

COM AS DISCIPLINAS ESCOLHIDAS PELO DISCENTE E A ANUÊNCIA DE SEU/SUA ORIENTADOR/A;

**2**

COLETAR A ASSINATURA DO/A ORIENTADOR E ENVIAR PARA O E-MAIL: [PPGEC.ATENDIMENTOALUNOS@UFPE.BR](mailto:PPGEC.ATENDIMENTOALUNOS@UFPE.BR);

**3**

NÃO É NECESSÁRIO ANEXAR HISTÓRICO E EMENTAS.

**4**

A SOLICITAÇÃO SERÁ LEVADA PARA O COLEGIADO E O/A DISCENTE PODERÁ CONFERIR SUA HOMOLOGAÇÃO ATRAVÉS DA ATA DO COLEGIADO, DISPONÍVEL EM NOSSO SITE:

[HTTPS://PPGEC.COM.BR/DOCUMENTOS2](https://ppgrec.com.br/documentos2)

**5**

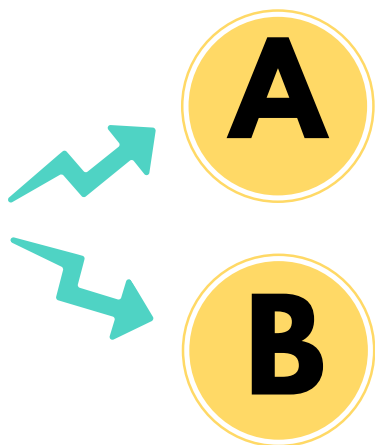
APÓS APROVAÇÃO DO COLEGIADO, OS CRÉDITOS SERÃO LANÇADOS NO HISTÓRICO DO/A DISCENTE PELA SECRETARIA DO PROGRAMA.

## MESTRADO EM OUTRO PPGEC



- A SOLICITAÇÃO SÓ SERÁ ACEITA APÓS A OFICIALIZAÇÃO DO/A ORIENTADOR/A JUNTO À SECRETARIA DO PROGRAMA.

SERÃO APROVEITADOS, NO MÁXIMO, 12 CRÉDITOS EM DISCIPLINAS COM CONCEITOS:



NOS CASOS DOS PPGS QUE UTILIZAM NOTAS COMO MÉTODO DE AVALIAÇÃO, SERÁ UTILIZADA A NORMATIVA INTERNA N° 01/2018 PPGEC/UFPE/2018, DISPONÍVEL EM NOSSO SITE, PARA A EQUIVALÊNCIA DOS CONCEITOS ADOTADOS PELO PPGEC.

## PROCEDIMENTO MESTRADO NO PPGEC

**1**

PREENCHER O FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS, DISPONÍVEL EM NOSSO SITE:

[HTTPS://PPGEC.COM.BR/DOCUMENTOS2](https://ppgrec.com.br/documentos2)

COM AS DISCIPLINAS ESCOLHIDAS PELO DISCENTE E A ANUÊNCIA DE SEU/SUA ORIENTADOR/A

**2**

COLETAR A ASSINATURA DO/A ORIENTADOR E ENVIAR PARA O E-MAIL: [PPGEC.ATENDIMENTOALUNOS@UFPE.BR](mailto:ppgrec.atendimentoalunos@ufpe.br);

**3**

**ANEXAR HISTÓRICO OU DECLARAÇÃO QUE CONCLUIU A DISCIPLINA E EMENTA.**

**4**

**A SOLICITAÇÃO SERÁ ENCAMINHADA PARA UM/A PROFESSOR/A PARECERISTA, SE APROVADA, SERÁ LEVADA PARA O COLEGIADO E O/A DISCENTE PODERÁ CONFERIR SUA HOMOLOGAÇÃO ATRAVÉS DA ATA DO COLEGIADO, DISPONÍVEL EM NOSSO SITE.**

**5**

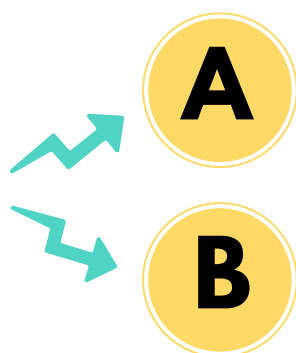
**APÓS APROVAÇÃO DO COLEGIADO, OS CRÉDITOS SERÃO LANÇADOS NO HISTÓRICO DO/A DISCENTE PELA SECRETARIA DO PROGRAMA.**

## **DISCIPLINAS ISOLADAS NO PPGEC**



**PARA APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS CURSADOS EM DISCIPLINAS ISOLADAS NO PPGEC, O ALUNO DEVERÁ PREENCHER O FORMULÁRIO DE APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS, ANEXANDO O HISTÓRICO ESCOLAR E/OU DECLARAÇÃO FINAL DE ALUNO ESPECIAL.**

**SERÃO APROVEITADOS, NO MÁXIMO, 12 CRÉDITOS EM DISCIPLINAS COM CONCEITOS:**

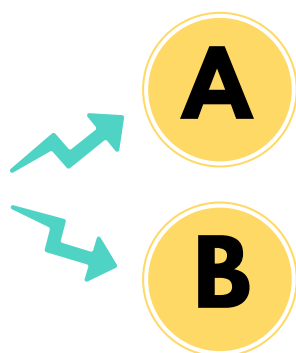


## **DISCIPLINAS ISOLADAS EM OUTRO PPG**



**PARA APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS CURSADOS EM DISCIPLINAS ISOLADAS NO PPGEC, O ALUNO DEVERÁ PREENCHER O FORMULÁRIO DE APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS, ANEXANDO O HISTÓRICO ESCOLAR E/OU DECLARAÇÃO FINAL DE ALUNO ESPECIAL E EMENTA DA DISCIPLINA.**

**SERÃO APROVEITADOS, NO MÁXIMO, 12 CRÉDITOS EM DISCIPLINAS COM CONCEITOS:**

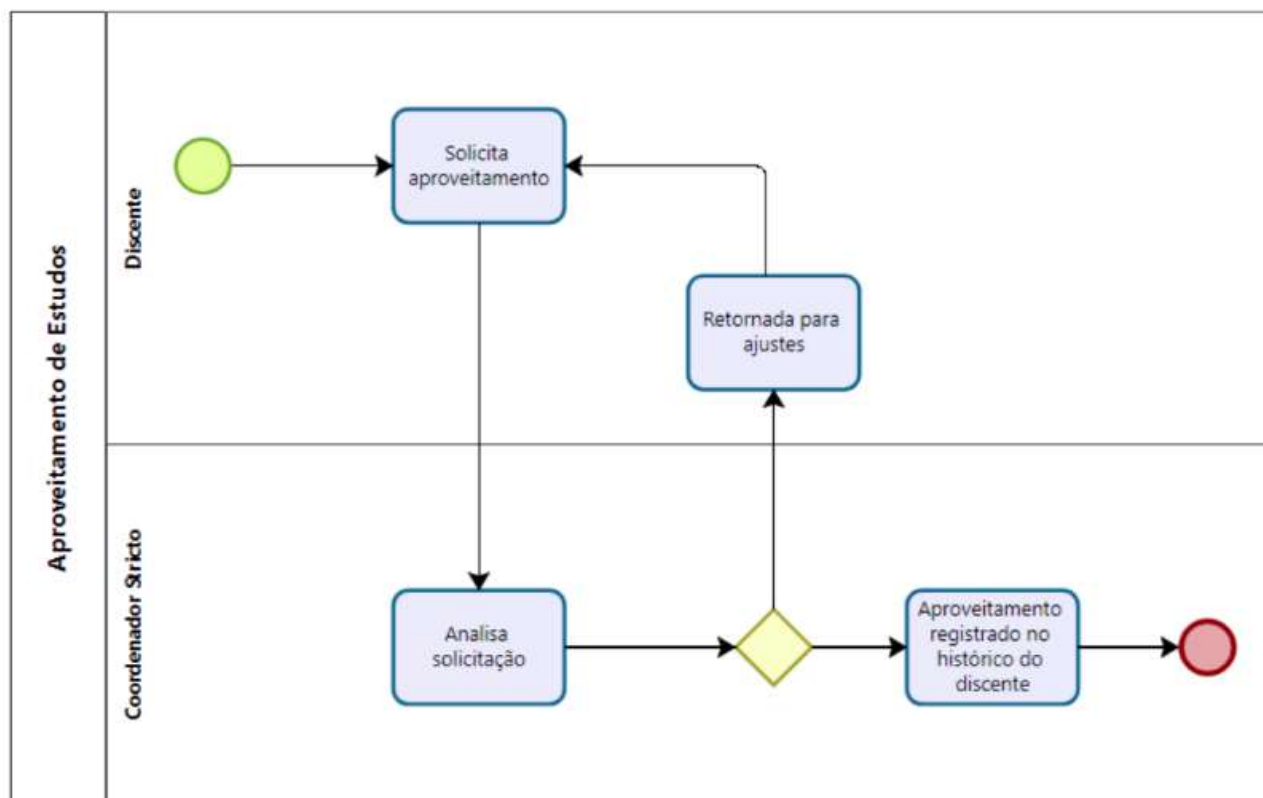


**A SOLICITAÇÃO SERÁ ENCAMINHADA PARA ANÁLISE DE PARECERISTAS E, SE APROVADA A DISCIPLINAS, SERÃO SUBMETIDAS À APROVAÇÃO DO COLEGIADO.**

## AJUSTES NO MÓDULO STRICTO SENSU - SIGAA

A alteração realizada na versão 4.15 do SIGAA no módulo Stricto Sensu tratou da automatização do fluxo de aproveitamento de estudos de discentes de Stricto Sensu.

### APROVEITAMENTO DE ESTUDOS



Com o aprimoramento, o fluxo de aproveitamento de estudos, que antes ocorria de maneira manual mediante uma solicitação do discente à coordenação/secretaria do programa, agora é realizado pelos próprios discentes através do Portal do Discente, sendo possível:

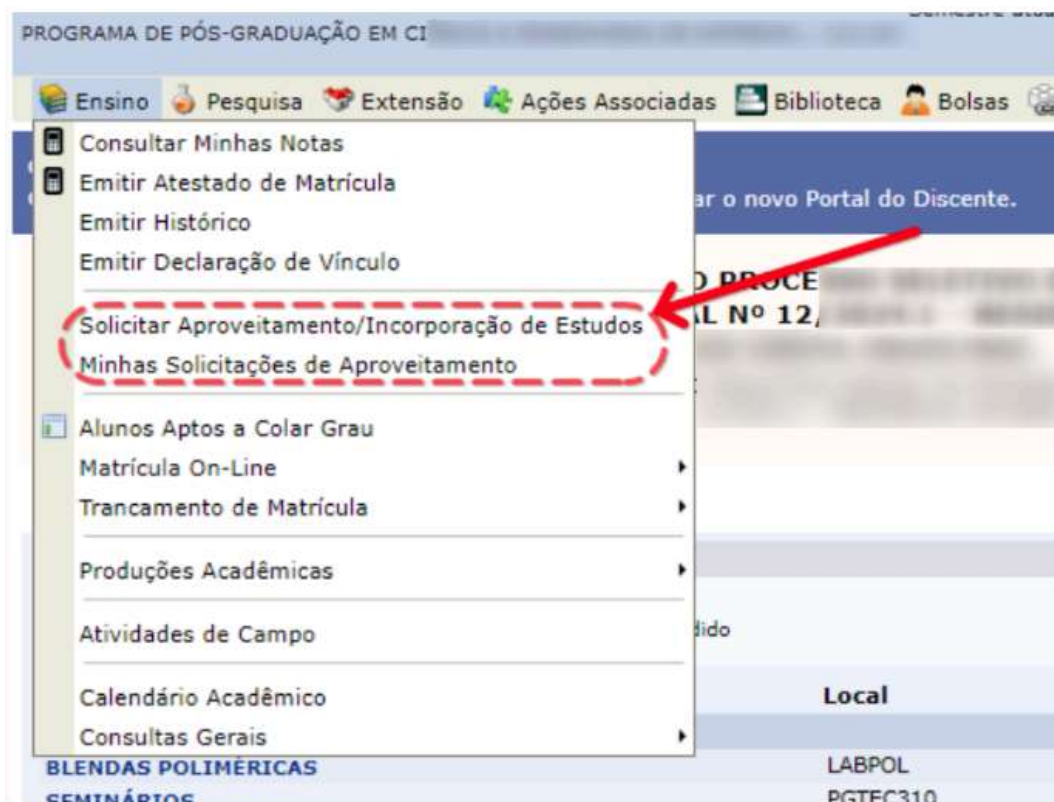
- solicitar aproveitamento de componentes cursados anteriormente na própria instituição.
- solicitar dispensa de componente.
- solicitar incorporação de carga horária cursada em outra instituição.

Essas solicitações passam pela análise da coordenação/secretaria do programa que, em caso de aprovação, resulta na efetivação do registro no histórico escolar. Assim, a coordenação/secretaria de programa, que anteriormente cadastrava o aproveitamento para o discente, agora, através portal do coordenador, analisa e realiza o deferimento dos aproveitamentos solicitados.

#### 2. Portal do Discente

Um novo menu foi criado no portal do discente disponibilizando as opções de solicitar aproveitamento e visualizar solicitações realizadas. Essa solicitação, antes do aprimoramento, ocorria de maneira manual, onde o discente entregava a solicitação de aproveitamento à coordenação/secretaria do curso, que cadastrava o aproveitamento diretamente no sistema.

**Portal do Discente → Ensino → Solicitar Aproveitamento/Incorporações de Estudo**



Ao acessar a funcionalidade o discente poderá escolher o tipo de aproveitamento desejado.

**PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAR APROVEITAMENTO/INCORPORAÇÃO DE ESTUDOS**

**Caro usuário,**

Nesta tela são exibidas as opções para solicitar aproveitamento ou incorporação de estudos.

**SOLICITAR APROVEITAMENTO/INCORPORAÇÃO DE ESTUDOS**

**Aproveitamento Manual -  
Curso Anterior na UFPE**

Esta funcionalidade é responsável por realizar a solicitação da inclusão no histórico escolar de componentes curriculares cursados (na UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO) em períodos anteriores ao ingresso do discente.

**Dispensa de Componente  
Curricular**

Esta funcionalidade é responsável por realizar a solicitação de dispensa de componente curricular no histórico escolar do discente.

**Incorporação de Estudos**

Esta funcionalidade é responsável por realizar a solicitação da incorporação no histórico do discente, de componentes curriculares que tiverem sido integralizados com aprovação em outras instituições, nacionais ou estrangeiras.

Portal do Discente

**Aproveitamento Manual - Curso Anterior na UFPE:** nesta funcionalidade, o discente poderá realizar a solicitação do aproveitamento que irá incluir os componentes curriculares cursados na instituição em períodos anteriores ao seu ingresso no seu histórico escolar, podendo ser eletivos ou obrigatórios (nesse caso, se o discente estiver matriculado no componente, a matrícula é excluída e o aproveitamento efetivado).

**Dispensa de Componente Curricular:** nesta funcionalidade, é solicitada a dispensa de componente curricular obrigatório da estrutura curricular do discente no seu histórico escolar.

**Incorporação de Estudos Nacional/Estrangeira:** Esta funcionalidade é responsável por realizar a solicitação da incorporação de carga horária no histórico do discente de componentes curriculares que tiverem sido integralizados com aprovação em outras instituições, nacionais ou estrangeiras.

### → Aproveitamento Manual - Curso Anterior na UFPE:

Portal do Discente → Ensino → Solicitar Aproveitamento/Incorporações de Estudos → Aproveitamento Manual - curso anterior na UFPE

A funcionalidade permite que o discente selecione um curso dentre os vínculos anteriores e selecione os componentes curriculares que pretende aproveitar. São listados vínculos do tipo REGULAR e/ou ESPECIAL da pós-graduação Stricto Sensu associados ao discente.

### → Passo 1 - Tela de seleção do vínculo anterior

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO MANUAL - CURSO ANTERIOR NA UFPE

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS		
Discente: 20251017410 - MARIA JOSÉ ALMEIDA DO NASCIMENTO		
Curso: EDUCAÇÃO MATEMÁTICA E TECNOLÓGICA/PPGEMT - RECIFE - PRESENCIAL		
Ano-Período de Ingresso: 2025.1		
CPF: 587.063.564-00		
Tipo: APROVEITAMENTO MANUAL INTERNO		
VÍNCULOS ANTERIORES		
<input type="checkbox"/> Matrícula	Curso	Situação
<input type="checkbox"/> 20251008107	ALUNO ESPECIAL (DOUTORADO)	CANCELADO
<input type="checkbox"/> 20241035880	ALUNO ESPECIAL (DOUTORADO)	CANCELADO
COMPONENTES CURRICULARES INTEGRALIZADOS EM OUTROS VÍNCULOS		
Nenhum vínculo selecionado.		
<< Voltar   Cancelar   Avançar >>		

### → Passo 2 - Tela de seleção do(s) componente(s) a ser(em) aproveitado(s)

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO MANUAL - CURSO ANTERIOR NA UFPE

DADOS DA SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS		
Discente: 20251017410 - MARIA JOSÉ ALMEIDA DO NASCIMENTO		
Curso: EDUCAÇÃO MATEMÁTICA E TECNOLÓGICA/PPGEMT - RECIFE - PRESENCIAL		
Ano-Período de Ingresso: 2025.1		
CPF: 587.063.564-00		
Tipo: APROVEITAMENTO MANUAL INTERNO		
VÍNCULOS ANTERIORES		
<input checked="" type="checkbox"/> Matrícula	Curso	Situação
<input checked="" type="checkbox"/> 20251008107	ALUNO ESPECIAL (DOUTORADO)	CANCELADO
<input checked="" type="checkbox"/> 20241035880	ALUNO ESPECIAL (DOUTORADO)	CANCELADO
COMPONENTES CURRICULARES INTEGRALIZADOS EM OUTROS VÍNCULOS		
Matrícula	Curso	Situação
20251008107	ESPECIAL	CANCELADO
Componente Curricular		
Nenhum Componente Curricular Integralizado.		
Matrícula	Curso	Situação
20241035880	ESPECIAL	CANCELADO
Componente Curricular		
<input type="checkbox"/> EMT906 - EDUCAÇÃO E SOCIEDADE - 60h		
<< Voltar   Cancelar   Avançar >>		

Uma vez submetida, a solicitação assume a situação PENDENTE DE ANÁLISE e é disponibilizada para validação.

### → Incorporação de Estudos - Nacional/Estrangeira

Portal do Discente → Ensino → Solicitar Aproveitamento/Incorporações de Estudos → Incorporação de Estudos - Nacional/Estrangeira

Uma Incorporação de Estudos consiste em aproveitar a carga horária de um componente curricular cursado

em outra instituição, registrando no histórico do discente a instituição, componentes e a carga horária cursada.

#### → Tela de cadastro da solicitação

PORTAL DO DISCENTE > APROVEITAMENTO DE ESTUDOS > DADOS DO APROVEITAMENTO

---

**SOLICITAÇÃO DE INCORPORAÇÃO DE ESTUDOS**


Matrícula:   
Nome:   
CPF:   
Curso: DOUTORADO EM CIÊ

**DADOS DE APROVEITAMENTO**

Nome da Instituição:   
Documento Comprobatório do Aproveitamento:  Nenhum arquivo escolhido  
Âmbito: ☐ Estrangeira ☒ Nacional

**DISCIPLINAS**

Disciplina Cursada na Instituição Externa:   
Carga Horária Cursada:   
Mês/Ano Inicial:  /   
Mês/Ano Final:  /

: Remover Disciplina

**DISCIPLINAS ADICIONADAS**

Disciplina Cursada na Instituição Externa	Carga Horária Cursada	Mês/Ano Inicial	Mês/Ano Final
Sem disciplinas adicionadas.			

**CONFIRME SEUS DADOS**

Senha:

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Uma vez submetida, a solicitação assume a situação PENDENTE DE ANÁLISE e é disponibilizada para validação.

#### → Dispensa de componentes

Portal do Discente → Ensino → Solicitar Aproveitamento/Incorporações de Estudos → Dispensa de Componente Curricular

A solicitação de Dispensa de componentes possibilita que componentes curriculares obrigatórios na estrutura curricular do discente sejam dispensados. Para isso, o discente poderá selecionar componente(s) curricular(es) a ser(em) dispensado(s), dentre os componentes da estrutura curricular do seu vínculo atual, sendo necessário inserir uma justificativa para cada componente solicitado.

**SOLICITAÇÃO DE DISPENSA DE COMPONENTE CURRICULAR**

Matrícula: \_\_\_\_\_  
 Nome: \_\_\_\_\_  
 CPF: \_\_\_\_\_  
 Curso: MESTRADO EM CIÊNCIAS

☐ Componentes Curriculares

☒ CEM0001 - CIÊNCIA DOS MATERIAIS - 60h  
☐ CEM0002 - TÉCNICAS MICROSCÓPICAS DE CARACTERIZAÇÃO - 80h  
☐ CEM0076 - METODOLOGIA DA PESQUISA CIENTÍFICA - 30h  
☒ CEM1000 - DISSERTAÇÃO DE MESTRADO - 0h  
☐ CEM1001 - EXAME DE PROFICIÊNCIA EM INGLÊS - 0h  
☐ CEM1004 - EXAME DE QUALIFICAÇÃO - 0h

[Adicionar](#)

**Motivo da Solicitação**

CEM0001 - CIÊNCIA DOS MATERIAIS - 60h  
 Motivo:

CEM1000 - DISSERTAÇÃO DE MESTRADO - 0h  
 Motivo:

**CONFIRME SEUS DADOS**

Senha:

[Cancelar](#) [Submeter](#)

Uma vez submetida, a solicitação assume a situação **PENDENTE DE ANÁLISE** e é disponibilizada para validação.

A submissão de uma solicitação notifica automaticamente a coordenação/secretaria do Programa e o discente, além de exibir a solicitação na página principal do portal do coordenador.

[E Alternar vínculo](#)

Semestre atual: 20

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS

[Cadastros](#) | [Aluno](#) | [Turmas](#) | [Matrículas](#) | [Consultas](#) | [Relatórios](#) | [Biblioteca](#) | [Página](#)

**SOLICITAÇÕES DE APROVEITAMENTO PENDENTES DE ANÁLISE**

Discente	Tipo de Solicitação	Data de Cadastro	
_____	DISPENSA DE COMPONENTES CURRICULARES	27/08/2024	
_____	INCORPORAÇÃO DE ESTUDOS	22/08/2024	
_____	DISPENSA DE COMPONENTES CURRICULARES	29/08/2024	
_____	A INCORPORAÇÃO DE ESTUDOS	29/08/2024	

#### Portal do Discente → Ensino → Minhas Solicitações de Aproveitamento

A funcionalidade “Minhas solicitações de aproveitamento” possibilita ao discente acompanhar todas as suas solicitações de aproveitamento, bem como realizar alterações nas solicitações que foram retornadas, pela

coordenação/secretaria, para ajustes.

PORTAL DO DISCENTE > MINHAS SOLICITAÇÕES DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS			
🔍: Visualizar   🛠: Realizar Ajustes   ✖: Cancelar			
SOLICITAÇÕES DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS			
Tipo	Situação	Data da Solicitação	
APROVEITAMENTO MANUAL INTERNO	RETORNADO PARA AJUSTES	11/11/2024	🔍 🛠 ✖
INCORPORAÇÃO DE ESTUDOS	CANCELADA	29/08/2024	🔍
DISPENSA DE COMPONENTES CURRICULARES	CANCELADA	22/08/2024	🔍

Ao visualizar os dados da solicitação, o discente poderá acompanhar o histórico de situações da solicitação.

PORTAL DO DISCENTE > SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS			
DADOS DA SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS			
Discente: <input type="text"/>			
Curso: DOUTORADO EM CI			
Ano-Período de Ingresso: 2024.1			
CPF: <input type="text"/>			
Tipo: APROVEITAMENTO MANUAL INTERNO			
Situação: RETORNADO PARA AJUSTES			
Data de Solicitação: 11/11/2024			
COMPONENTES CURRICULARES INTEGRALIZADOS EM OUTROS VÍNCULOS			
Matrícula	Situação		
2011104876	CANCELADO		
Componente Curricular			
MEC2204 - ENERGIA RENOVÁVEL I - 45h			
HISTÓRICO DE SITUAÇÃO			
Data	Situação	Usuário	Justificativa
11/11/2024 13:00	PENDENTE DE ANÁLISE	<input type="text"/>	
11/11/2024 13:03	RETORNADO PARA AJUSTES	<input type="text"/>	Justificativa
<< Voltar			

### 3. Gerenciar Solicitações de Aproveitamento (Gestor e coordenação/secretaria)

Antes do aprimoramento, os aproveitamentos de estudos eram cadastrados manualmente pela coordenação/secretaria do programa.

#### Funcionalidade ANTES do aprimoramento

Portal do Coord. Stricto Sensu → Aluno → Aproveitamento de Estudos (coordenação/secretaria)

