

# MANUAL DE MATRÍCULAS



## **PREZADOS/AS DISCENTES,**



A cada semestre, tanto os alunos novatos, quanto os veteranos, de acordo com o Cronograma disponibilizado pelo Programa, devem efetuar sua matrícula no SigaA. A ausência de matrícula será considerada abandono de curso e o discente poderá ser **DESLIGADO** do Programa.

Assim, é compromisso de cada um não perder os prazos, proceder à renovação e consultar o resultado, pois a solicitação de matrícula não garante a vaga na disciplina. É necessário verificar o resultado, consultando seu Atestado de Matrícula no SigaA!

Lembramos ainda que a secretaria do PPGEC deve ser comunicada pelo orientador ou coordenador de área que o discente irá cursar a disciplina em outro programa da UFPE para que a secretaria aceite sua solicitação de matrícula no sistema.

# QUAIS OS COMPONENTES PRECISO CURSAR DURANTE O MESTRADO/DOUTORADO?

Em seu histórico, consulte o campo “Dados do Vínculo do Discente”, nele consta o currículo que o aluno deve seguir.

Dados do Vínculo do Discente	
Nível:	DOUTORADO
Curso:	ENGENHARIA CIVIL
Currículo:	ECID33 Status: ATIVO
Área de Concentração:	TRANSPORTE E GESTÃO DAS INFRAESTRUTURAS URBANAS

## QUANTOS CRÉDITOS TENHO QUE CUMPRIR PARA INTEGRALIZAR O CURSO?

Para integralizar as estruturas curriculares tanto do Mestrado quanto do Doutorado são necessários no mínimo 24 créditos em disciplinas. Cada crédito equivale a CH de 15h.

DADOS DA ESTRUTURA CURRICULAR				
Código: ECID33				
Curso: ENGENHARIA CIVIL/PPGEC - RECIFE				
Unidade de Vinculação: PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL - CTG (11.65.18)				
Município de funcionamento: RECIFE - PE				
Período Letivo de Entrada em Vigor: 2023 - 2				
Carga Horária Mínima:	Obrigatória	Eletivas	Complementar	Total
	105h	255h	0h	360h
Carga Horária Obrigatória: 0h Total - ( 0h Práticas ) / ( 0h Teóricas )				
Carga Horária Obrigatória de Atividade Acadêmica Específica: 0 hrs				
Carga Horária de Componentes Eletivos Livres: Máxima ( horas)				
Carga Horária por Período Letivo: Máxima (340 horas)				
Prazos em Períodos Letivos: Mínimo 24 Médio Máximo 48				
COMPONENTES DESSE CURRÍCULO				
PEC1017 - PROJETO DE TESE - 15h				Obrigatória
PEC1169 - SEMINÁRIOS DE DOUTORADO - 45h				Obrigatória
PEC897 - EXAME DE QUALIFICAÇÃO - DOUTORADO - 0h				Obrigatória
PEC899 - ATIVIDADE DE CONCLUSÃO DE CURSO - DOUTORADO - 0h				Obrigatória
PEC994 - METODOLOGIA DE PESQUISA EM TRANSPORTES - 45h				Obrigatória
PEC1000 - POLÍTICAS PÚBLICAS EM TRANSPORTES - 45h				Eletiva
PEC1001 - PLANEJAMENTO DOS TRANSPORTES - 45h				Eletiva
PEC1004 - ECONOMIA DOS TRANSPORTES - 45h				Eletiva
PEC1007 - ENGENHARIA DE TRÁFEGO - 45h				Eletiva
PEC1011 - TÓPICOS ESPECIAIS EM TRANSPORTES 2 - 30h				Eletiva
PEC1012 - TÓPICOS ESPECIAIS EM TRANSPORTES 3 - 15h				Eletiva
PEC1105 - TÓPICOS ESPECIAIS EM TRANSPORTES 1 - 45h				Eletiva
PEC1106 - TEORIA DO COMPORTAMENTO EM TRANSPORTES - 45h				Eletiva
PEC1150 - ESTÁGIO DE DOCÊNCIA I - 0h				Eletiva
PEC1151 - ESTÁGIO DE DOCÊNCIA II - 0h				Eletiva
PEC1155 - ANÁLISE DE DADOS EM TRANSPORTES - 45h				Eletiva
PEC1156 - ECONOMIA DO TRANSPORTE AÉREO E AEROPORTOS - 45h				Eletiva
PEC1157 - FUNDAMENTOS DO TRANSPORTE AÉREO E AEROPORTOS - 45h				Eletiva
PEC1158 - GERÊNCIA E MECÂNICA DOS PAVIMENTOS - 45h				Eletiva
PEC1159 - MATERIAIS PARA INFRAESTRUTURA DE TRANSPORTES - 45h				Eletiva
PEC1161 - MÉTODOS QUANTITATIVOS AVANÇADOS - 45h				Eletiva
PEC1162 - TRANSPORTE DE CARGA - 15h				Eletiva
PEC1163 - TRANSPORTE E DESENVOLVIMENTO REGIONAL E URBANO - 45h				Eletiva
PEC1165 - TRANSPORTE E ORGANIZAÇÃO DO ESPAÇO - 45h				Eletiva
PEC1166 - GESTÃO DAS INFRAESTRUTURAS - 45h				Eletiva
PEC1168 - OPERAÇÃO DE SISTEMAS DE TRANSPORTES - 45h				Eletiva
PEC1170 - TÓPICOS ESPECIAIS EM MOBILIDADE URBANA - 45h				Eletiva
PEC895 - ATIVIDADE DE ORIENTAÇÃO INDIVIDUAL - 0h				Eletiva
PEC998 - MÉTODOS ECONÔMICOS - 45h				Eletiva
CH Total: 975h				

## O QUE SÃO COMPONENTES CURRICULARES?

São formados por Atividades e Disciplinas que o/a discente deve cumprir para integralizar seu curso.

São designados por PECs. As PECs de Atividades iniciam-se sempre com o algarismo 8 e não possuem carga horária, as de Disciplina com o 9 ou 10 e possuem CH.

O procedimento no sistema SigaA de Matrículas:

**Matrículas  
em Atividades**



**Matrículas  
em Disciplinas**

### Ex.: Atividades

PEC895 - Atividade de Orientação Individual (0h)

PEC897 - Atividade de Qualificação/Pré-Banca de Doutorado (0h)

PEC898 - Dissertação de Mestrado (0h)

PEC899 - Tese de Doutorado (0h)

### Ex.: Disciplinas

PEC927 - Seminário de Qualificação do Doutorado (15h)

PEC1041 - Seminário de Qualificação do Doutorado (15h)

Dentre outras.

Para saber como se matricular em cada componente, acesse:

[https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Categoria:Portal\\_do\\_Discente\\_Stricto\\_Sensu](https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Categoria:Portal_do_Discente_Stricto_Sensu)

## **SOU ALUNO INGRESSANTE E NÃO TENHO BOLSA, EM QUANTAS DISCIPLINAS DEVO ME MATRICULAR?**

Deve realizar matrícula, no mínimo, em uma disciplina no semestre de ingresso, não há quantidade máxima para aluno não bolsista. O aluno se matricula em quantas disciplina ele considera que conseguirá cumprir. Caso venha a receber bolsa no decorrer do curso, a regra deverá ser atendida no próximo período letivo.

## **SOU ALUNO INGRESSANTE E BOLSISTA, EM QUANTAS DISCIPLINAS DEVO ME MATRICULAR?**

Os alunos que são bolsistas devem matricular-se no mínimo em três disciplinas no semestre.





## EM QUAL COMPONENTE DEVO ME MATRICULAR NO SEMESTRE?

Em seu histórico, consulte o campo “Componentes Curriculares Obrigatórios Pendentes”, nele constam todas as disciplinas obrigatórias que o/a discente precisa cumprir, em seguida, confira se a disciplina foi ofertada e realize sua matrícula no SigaA.

Componentes Curriculares Obrigatórios Pendentes:5		
Código	Componente Curricular	CH
PEC994	METODOLOGIA DE PESQUISA EM TRANSPORTES	45 h
PEC1017	PROJETO DE TESE	15 h
PEC899	ATIVIDADE DE CONCLUSÃO DE CURSO - DOUTORADO	0 h
PEC897	EXAME DE QUALIFICAÇÃO - DOUTORADO	0 h
PEC1169	SEMINÁRIOS DE DOUTORADO	45 h

## NÃO TENHO MAIS DISCIPLINA A CUMPRIR, EM QUE DEVO ME MATRICULAR?

Poderá se matricular nos componentes disponíveis para a qualificação ou defesa, mesmo que não vá qualificar/defender no semestre, a atividade ficará aberta até que o discente realize a atividade e a nota seja lançada.

Se não tem mais disciplina nem componentes disponíveis para a qualificação ou defesa, matricule-se na **PEC895 - Atividade de Orientação Individual**

**ESTOU TENTANDO ME MATRICULAR NA PEC895 - Atividade de Orientação Individual E APARECE A SEGUINTE MENSAGEM: “O discente precisa estar associado a um orientador para ter suas solicitações de matrícula em atividades analisadas”, O QUE DEVO FAZER?**

Isto acontece pois você não tem orientador(a) cadastrado(a) no sistema. É necessário que você oficialize seu orientador, preenchendo o formulário de disponibilidade de orientação, disponível em nosso site e enviando para o e-mail: [ppgec.atendimentoalunos@ufpe.br](mailto:ppgec.atendimentoalunos@ufpe.br), com as assinaturas. Só após a secretaria cadastrar seu orientador no sistema, que você irá conseguir se matricular.



**ESTOU TENTANDO ME MATRICULAR EM UMA Atividade E APARECE A SEGUINTE MENSAGEM: “*Não é possível efetuar a matrícula nesta atividade pois o limite de 0 renovação, estabelecido pelo programa de Pós-graduação, foi excedido*”, O QUE DEVO FAZER?**



Você já deve ter se matriculado neste componente nos períodos de matrículas anteriores, não irá conseguir se matricular nele novamente, ele ficará aberto no sistema até que a atividade seja realizada e a nota seja lançada.

**OBS.:** Geralmente esses componentes são referentes a qualificação ou defesa de dissertação ou tese, caso vá defender no semestre em curso e já esteja matriculado no componente, matricule-se em atividade de orientação individual (se já tiver cumprido todos os créditos).



## **POSSO ME MATRICULAR EM DISCIPLINAS DE OUTRAS ÁREAS DE CONCENTRAÇÃO DENTRO DO PPGEC?**

Sim! Orientamos apenas que converse com seu/sua orientador/a antes de solicitar a matrícula no sistema SigaA.

## **POSSO ME MATRICULAR EM DISCIPLINAS DE OUTROS PPGs DA UFPE?**

Sim! Deve fazer a solicitação pelo próprio SigaA, mesmo que o período de matrícula do outro PPG seja diferente do PPGEC. É importante que o aluno entre em contato com o outro PPG para maiores esclarecimentos.

Obs.: Neste caso, a matrícula só será aceita, mediante autorização de seu/sua orientador/a

## **TIVE MINHA SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA NEGADA PELO PROGRAMA, O QUE FAÇO?**

Em todas as solicitações de matrículas negadas, são informados os motivos, fique atento(a) aos procedimentos sugeridos pela Secretaria no SigaA.



## **POSSO CANCELAR A MATRÍCULA EM UMA DISCIPLINA?**

Sim! De acordo com a Normativa Interna nº01/2024, o cancelamento de matrícula em uma disciplina pode ocorrer até 30 dias corridos após o início da disciplina.

### **COMO DEVO SOLICITAR O CANCELAMENTO DE MATRÍCULA EM UMA DISCIPLINA?**

No SigaA, siga o seguinte caminho:

SIGAA → Módulos → Portal do Discente → Menu Ensino → Cancelar Matrícula em Componente → Cancelar

Após solicitação, o Programa irá analisar e deferir ou não o cancelamento.

### **QUERO FAZER O APROVEITAMENTO DE CRÉDITOS, COMO DEVO PROCEDER?**

- A solicitação só será aceita após a oficializado do/a orientador/a junto à Secretaria do Programa;
- Para disciplinas cursadas fora do PPGEC, só podem ser aproveitados no máximo 12 créditos em disciplinas com conceitos “A” ou “B”;
- Nos casos dos PPGs que utilizam notas como método de avaliação, será utilizada a Normativa Interna nº 01/2018 PPGEC/UFPE/2018, disponível em nosso site, para a equivalência dos conceitos adotados pelo PPGEC.
- Mais informações, consultar formulário de aproveitamento de créditos disponível em nosso site.



## **ATENÇÃO!**

**PARA SABER COMO REALIZAR  
ATIVIDADES ROTINEIRAS NO SISTEMA  
SigaA, ACESSE:**

**[https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Categoria:Portal do Discente Stricto Sensu](https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Categoria:Portal%20do%20Discente%20Stricto%20Sensu)**

**DÚVIDAS NÃO CONTEMPLADAS NESTE  
MANUAL DEVEM SER ENCAMINHADAS PARA  
[ppgec.atendimentoalunos@ufpe.br](mailto:ppgec.atendimentoalunos@ufpe.br)**

## **Contatos:**

**Andrea Negromonte**

 **ppgec.secretaria@ufpe.br**

**Claudiana Araújo**

 **ppgec.selecao@ufpe.br**

**Juliana Henriques**

 **ppgec.atendimentoalunos@ufpe.br**


 **2126-7923**

 **Horário de atendimento:**

**08 às 16h**

**(com intervalo para almoço)**

# **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA CIVIL**

 **Av. da Arquitetura, s/nº – Cidade Universitária  
CEP: 50.740-550. Recife – PE – Brasil**

 **<https://ppgec.com.br/>**

 **+55 81 2126-7923**

 **@ppgec**